УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Воронежской области
_____ Н.Ю. Зиновьева
«14» декабря 2023 г.

План Управления Федерального казначейства по Воронежской области
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2024 год

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Воронежской области (далее – Управление):

I. Взыскатели по исполнительным документам.

II. Банковское сообщество.

III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.

IV. Клиенты органов Федерального казначейства, которым открыты лицевые счета в органах Федерального казначейства.

V. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.

VI. Общественные объединения.

VII. Студенческое сообщество.

Раздел I. Организационные мероприятия Управления

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо

1	2	3	4
1.	Актуализация приказов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	По мере необходимости	Проектная группа
2.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2023 год	1 квартал 2024 года	Проектная группа, начальники отделов, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем
3.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Отчета о выполнении Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 1 июля 2024 года	До 31.07.2024	Проектная группа, начальники отделов, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем
4.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2024 год	Декабрь 2023 года	Проектная группа, начальники отделов, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем
5.	Доработка раздела «Открытое правительство» Официального сайта Управления. Уточнение подразделов раздела «Открытое правительство» при поступлении рекомендаций Федерального казначейства	После доведения Федеральным казначейством	Проектная группа

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Механизм: Реализация принципа информационной открытости			

1	2	3	4
1.	Поддержание в актуальном состоянии информации о деятельности Управления на Официальном Сайте Управления и на официальных страницах в социальных сетях, с учетом положений приказа Управления о постоянно действующей технической комиссии по защите государственной тайны в Управлении	В течение года	Отделы Управления в пределах своей компетенции
2.	Организация размещения в занимаемых помещениях и иных отведенных для этих целей местах общественного доступа общей информации о деятельности Управления в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, в т.ч. актуализация информации на стендах в здании Управления	По мере необходимости	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции
3.	Размещение публикаций о деятельности Управления в региональных печатных изданиях, на Интернет-сайтах региональных информагентств	В течение года	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции
2. Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			
1.	Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных Управления	В течение года	Отделы Управления, ответственные за ведение открытых данных
3. Механизм: Формирование публичной отчетности			
1.	Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления отчета о результатах деятельности Управления за соответствующий период	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел
2.	Проведение заседания итоговой коллегии в формате, указанном в Методических указаниях по проведению итоговых коллегий ФОИВ	По графику проведения	Административно-финансовый отдел, начальники отделов
3.	Организация и размещение на Официальном сайте Управления анонсов, пресс-релизов о событиях и мероприятиях Управления	В течение года	Заместители руководителя Управления, начальники отделов, ответственные за проведение мероприятия, административно-финансовый отдел, отдел информационных систем
4.	Организация размещения на Официальном сайте Управления	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и

1	2	3	4
	актуальной информации, содержащей сведения о результатах проверок, включая: - информацию об осуществлении Управлением ведомственного контроля; - информацию об осуществлении контрольными и надзорными органами проверок деятельности Управления		аудита
5.	Размещение на Официальном сайте Управления информации о результатах работы Управления Федерального казначейства по Воронежской области в финансово-бюджетной сфере	Ежеквартально	Организационно-аналитический отдел
6.	Размещение на Официальном сайте Управления информации о деятельности конкурсной комиссии Управления, о вакантных должностях государственной гражданской службы в Управлении, о кадровом резерве.	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров
7.	Размещение на сайте Управления информации по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Отдел государственной гражданской службы и кадров
4. Механизм: Работа с референтными группами			
1.	Поддержание в актуальном состоянии перечня референтных групп Управления, размещенных в разделе «Открытое правительство» Официального сайта Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, отделы Управления в пределах своей компетенции
2.	Совершенствование каналов взаимодействия с референтными группами. Проведение совещаний, дней открытых дверей, семинаров, собраний, форумов.	В течение года	Заместители руководителя Управления, начальники отделов, административно-финансовый отдел
3.	Организация работы по реализации права граждан посещать заседания коллегиальных органов Управления. Анонсирование предстоящего заседания Коллегии не менее чем за 3 дня до проведения Коллегии	Согласно Плану проведения заседаний Коллегии Управления	Административно-финансовый отдел

1	2	3	4
5. Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций			
1.	Обеспечение приема граждан в Управлении	В течение года	Административно-финансовый отдел
2.	Формирование и публикация в разделе «Прием обращений» Официального сайта Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел
3.	Поддержание в актуальном состоянии в разделе «Прием обращений» Официального сайта Управления информации о должностных лицах, ответственных в Управлении за работу с обращениями граждан и представителей организаций, а также графики их приема	В течение года	Административно-финансовый отдел
4.	Актуализация информации, размещенной на Официальном сайте Управления, о номерах телефонов, по которым можно получить справочную информацию об организации работы Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел
5.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Частые вопросы» в разделе «Прием обращений» Официального сайта Управления с размещением в нем ответов на наиболее часто задаваемые в обращениях вопросы	В течение года	Юридический отдел, административно-финансовый отдел
6. Механизм: Формирование культуры открытости у федеральных государственных гражданских служащих Управления			
1.	Популяризация среди гражданских служащих Управления культуры открытости. Формирование корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости в Управлении	В течение года	ППО ОПС казначеев России в Управлении, Молодежный совет, Совет ветеранов, поисковый отряд «Казначей 36», отделы Управления

Начальника
административно-финансового отдела Р.И. Вяльцев